

Số: 19/KH- THCSTT

Thường Thạnh, ngày 12 tháng 02 năm 2019

KẾ HOẠCH

Về việc triển khai tổ chức cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên-nhi đồng cho học sinh Trường THCS Thường Thạnh

Căn cứ công văn số 89/PGDDĐT ngày 25 tháng 01 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Cái Răng về việc hướng dẫn tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên-nhi đồng quận Cái Răng năm học 2018-2019;

Trường THCS Thường Thạnh xây dựng kế hoạch tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên-nhi đồng quận Cái Răng năm học 2018-2019 cấp trường dành cho học sinh THCS năm học 2018-2019 tại đơn vị như sau:

A. MỤC ĐÍCH

1. Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng nhằm khơi dậy tiềm năng và phát huy tư duy sáng tạo của thanh thiếu niên, nhi đồng của nhà trường, giúp các em trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng sáng tạo, xây dựng ước mơ các em trở thành nhà sáng chế trong tương lai.

2. Tạo điều kiện cho các em phát huy năng lực sáng tạo góp phần phát triển kinh tế - xã hội và đào tạo nguồn nhân lực trẻ có chất lượng đáp ứng nhu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa và vận dụng kiến thức các môn học giải quyết những vấn đề thực tiễn;

3. Nhằm tuyển chọn những sản phẩm, mô hình tham gia Cuộc thi Sáng tạo Thanh, thiếu niên, nhi đồng cấp quận trong năm học 2018-2019;

4. Khuyến khích các đoàn thể, các tổ chức và cá nhân hỗ trợ hoạt động nghiên cứu sáng tạo của học sinh THCS.

B. TỔ CHỨC THI CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2018-2019

I. ĐỐI TƯỢNG - SỐ LƯỢNG DỰ THI

1. Đối tượng

Là học sinh trường THCS Thường Thạnh.

b. Số lượng thí sinh dự thi

Mỗi tổ chuyên môn đăng ký tối thiểu 01 (Một) sản phẩm dự thi.

II. LĨNH VỰC DỰ THI

Các mô hình, sản phẩm dự thi thuộc các lĩnh vực sau đây:

1. Đồ dùng dành cho học tập;
2. Phần mềm tin học;
3. Sản phẩm thân thiện với môi trường;
4. Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em;
5. Các giải pháp kỹ thuật nhằm ứng phó với biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế.

III. YÊU CẦU VÀ TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ ĐỐI VỚI SẢN PHẨM DỰ THI

1. Các đề tài dự thi phải có tính mới, tính sáng tạo.
2. Đề tài dự thi yêu cầu phải có mô hình. Mô hình, sản phẩm dự thi phải được thực hiện theo đúng ý tưởng của người dự thi.
3. Mô hình, sản phẩm dự thi được làm từ vật liệu, nguyên liệu sẵn có và không nguy hại, các mô hình thông minh, hữu ích, dụng cụ đa năng, các thiết bị máy móc, robot, thiết bị tự động hoá, sản phẩm tin học, phần mềm điều khiển trong các lĩnh vực dự thi đã nêu.
4. Mô hình, sản phẩm phải có một bản thuyết minh và hình ảnh kèm theo. Bản thuyết minh phải nêu rõ ý tưởng sáng tạo, phương pháp, vật liệu chế tạo, cách sử dụng vận hành, tính mới, tính sáng tạo, khả năng áp dụng.
5. Mô hình, sản phẩm dự thi có kích thước không quá 0.5m x 0.5m x 0.5 m và nặng dưới 10kg thì gửi cho Ban Tổ chức, nếu kích thước mô hình, sản phẩm lớn hơn 0.5m x 0.5m x 0.5 m và nặng trên 10kg được gửi bằng video clip (**video clip phải thể hiện rõ quá trình lắp ráp, vận hành sản phẩm**).

IV. YÊU CẦU ĐỐI VỚI NGƯỜI DỰ THI

1. Người dự thi phải là học sinh THCS Thường Thạnh đúng độ tuổi quy định.
2. Học sinh dự thi có thể thi theo cá nhân hoặc theo nhóm, tập thể (trường hợp có nhiều tác giả tham gia, chỉ được ghi trong phiếu dự thi **tối đa 05 tác giả**).
3. Học sinh dự thi được quyền nhờ sự giúp đỡ của người khác làm sản phẩm theo đúng ý tưởng sáng tạo của mình (trừ lĩnh vực phần mềm tin học).
4. Người dự thi phải làm phiếu tham dự Cuộc thi (theo mẫu).

V. HỒ SƠ THAM DỰ CUỘC THI

Hồ sơ gồm có:

1. Phiếu đăng ký tham dự Cuộc thi (theo mẫu).
2. Mô hình, sản phẩm dự thi. Đối với lĩnh vực phần mềm tin học phải gửi kèm theo mã nguồn, chương trình cài đặt và hướng dẫn.

3. Bản thuyết minh theo nội dung ghi tại điểm 4 Điều 6.
4. Ảnh tác giả: mỗi tác giả gửi 1 ảnh 4 cm x 6 cm, ghi rõ họ, tên ở mặt sau.
5. Bản sao giấy khai sinh của người dự thi.
6. Phiếu đăng ký dự thi, tóm tắt giải pháp, toàn văn giải pháp dưới dạng file văn bản word, scan ảnh tác giả gửi về Ban Tổ chức.

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI

- Các tổ chuyên môn đăng ký số lượng (sản phẩm) dự thi theo mẫu đính kèm gửi về Phó hiệu trưởng nhà trường trước 14 giờ, ngày 11 tháng 3 năm 2019 (Gửi qua hộp thư điện tử: <vothibichhuyen76@gmail.com>

- Phó hiệu trưởng tổng hợp báo cáo về Hiệu trưởng vào ngày 15 tháng 3 năm 2019.

- Trước 15 giờ 00 phút, ngày 05 tháng 4 năm 2019 các tổ chuyên môn nộp sản phẩm và hồ sơ dự thi về BGH (Bà Võ Thị Bích Huyền – PHT nhận).

VII. VỀ QUY TRÌNH CHỌN SẢN PHẨM CẤP TRƯỜNG

1. Tại phần chấm chọn giải toàn Cuộc thi, thí sinh có thể trình bày mô hình, sản phẩm dự thi và trả lời câu hỏi của giám khảo.

2. Đối với các mô hình, sản phẩm dự thi đạt giải cao cuộc thi cấp trường sẽ chọn tham dự cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp quận.

VIII. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CỦA CÁC MÔ HÌNH, SẢN PHẨM DỰ THI.

- Khi giám khảo chấm thi các mô hình, sản phẩm, thí sinh trình bày tóm tắt về đề tài bằng tiếng Việt. Thí sinh có thể chuẩn bị và trình bày các hình ảnh, video clip trên máy tính xách tay tại gian trưng bày để minh họa cho phần trình bày dự án của mình.

- Mỗi mô hình, sản phẩm cần in, đóng quyển báo cáo dự án và tóm tắt dự án để nộp cho Ban giám hiệu và để tại khu vực trưng bày của sản phẩm thi, số lượng cụ thể như sau:

+ 02 quyển báo cáo mô hình, sản phẩm: 01 quyển nộp cho BTC, 01 quyển để tại gian trưng bày.

+ 02 bản tóm tắt mô hình, sản phẩm: 01 bản nộp cho BTC, 01 bản để tại gian trưng bày.

- Ban giám hiệu chuẩn bị sẵn máy chiếu projector và máy vi tính để thí sinh để trình bày án phần dự thi của mình.

- Tác giả dự thi trình bày trước Ban giám khảo về mô hình, sản phẩm của mình trong khoảng thời gian tối đa 05 phút.

- Giám khảo phỏng vấn tác giả dự thi để xếp giải cuộc thi.

C. KINH PHÍ

Chi theo qui chế chi tiêu nội bộ của trường.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu nhi đồng cấp trường.

Phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên trong Ban tổ chức, Ban giám khảo

Tổ chức hướng dẫn học sinh tham gia thực hiện các mô hình sản phẩm dự thi đạt kết quả tốt nhất ở năm học 2018-2019.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu nhi đồng cấp trường năm học 2018-2019 của Trường THCS Thường Thạnh. Đề nghị các tổ chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện tốt kế hoạch này./.

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

**LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lê Văn Út

Võ Thị Bích Huyền

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (chỉ đạo);
- Phó Hiệu trưởng (thực hiện);
- Các Tổ trưởng CM (thực hiện);
- Tổng phụ trách Đội (thực hiện);
- Kế toán (thực hiện);
- Lưu: VT.

